

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*) ▼

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel het behoud en beheer van architectonisch of historisch belangrijke bouwwerken of onderdelen van bouwwerken, waaronder interieurs, als deel van het Nederlands erfgoed en het verrichten van al hetgeen met vorenstaande in de ruimste zin verband houdt of daartoe bevorderlijk is.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Monumentenbezit zet zich in voor het behoud van cultureel erfgoed door verwerving, restauratie, eventuele herbestemming en exploitatie van beschermde monumenten. Deze werkzaamheden worden het hele jaar door uitgevoerd en dragen bij aan het realiseren van de doelstelling omdat dankzij deze werkzaamheden de monumenten behouden kunnen blijven.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Monumentenbezit krijgt inkomsten van de verhuur van haar monumenten. Daarnaast krijgt Monumentenbezit inkomsten van subsidies en van rendementen uit vermogen.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden besteed aan de instandhouding van de monumenten. Onder instandhouding kan bijvoorbeeld onderhoud en of restauratie verstaan worden. Het vermogen is ondergebracht bij de ABN AMRO bank. Monumentenbezit heeft een lopende rekening, een spaarrekening en een charitas rekening bij de ABN AMRO bank. Daarnaast heeft zij een lopende en een spaarrekening bij de SNS bank.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://monumentenbezit.nl/wp-content/uploads/2022/01/Beleidsplan-2022-2024-def.pdf>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het beloningsbeleid voor de statutair bestuurder wordt vastgesteld door de rvt conform de regeling beloning directeuren van goededoelenorganisaties.

Monumentenbezit is niet aangesloten bij een cao maar hanteert voor de salarisindeling de salaristabellen uit de cao Architecten. Overige afspraken over het salaris zijn vastgelegd in het personeelshandboek van Monumentenbezit, daarin wordt verwezen naar de salarisregeling.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Empty form area for the activities report.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://monumentenbezit.nl/wp-content/uploads/2022/01/MB-Jaarverslag-2021.pdf>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 1 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2021	31-12-2020 (*)	Passiva	31-12-2021	31-12-2020 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 2.020.411	€ 1.452.485	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€ 544.000	€ 588.000	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 2.564.411	€ 2.040.485	Overige reserves	€ 2.234.821	€ 1.770.010
Voorraden	€	€		€ 2.234.821	€ 1.770.010
Vorderingen & overlopende activa	€ 1.615.600	€ 1.541.122	Bestemmingsfondsen	€ 1.294.000	€ 1.494.000
Effecten	€	€	Vorzieningen	€ 1.368.333	€ 1.001.810
Liquide middelen	€ 1.289.196	€ 1.213.594	Langlopende schulden	€	€
	€ 2.904.796	€ 2.754.716	Kortlopende schulden	€ 572.053	€ 529.381
Totaal	€ 5.469.207	€ 4.795.201	Totaal	€ 5.469.207	€ 4.795.201

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Baten	2021	2020 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 938.323	€ 855.468
Subsidies van overheden	€ 765.629	€ 363.784
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 1.342.865	€ 1.325.632
Overige subsidies	€	€ 50.845
Baten van subsidies	€ 2.108.494	€ 1.740.261
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 0
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 34.489	€
Som van de baten	€ 3.081.306	€ 2.595.729
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 1.960.686	€ 1.920.413
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 506.289	€ 425.197
Huisvestingskosten	€ 7.173	€ 6.190
Afschrijvingen	€ 172.697	€ 140.869
Financiële lasten	€ 3.661	€ 17.082
Overige lasten	€ 165.989	€ 202.118
Som van de lasten	€ 2.816.495	€ 2.711.869
Saldo van baten en lasten	€ 264.811	€ -116.140

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://monumentenbezit.nl/wp-content/uploads/2022/01/MB-Jaarverslag-2021.pdf>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://monumentenbezit.nl/wp-content/uploads/2022/01/MB-Jaarverslag-2021.pdf>

Open